# Munkalap

A szerviz neve, címe, telefonszáma, adószáma (vagy bélyegzője)

Sorszám _____ Dátum _____

Átvétel ideje _____ Tervezett elkészülés _____

## Ügyfél

Név _____

Telefon _____

E-mail _____

Cím _____

Adószám (cégnél) _____

## Jármű

Rendszám ☐☐☐☐☐☐☐☐

Gyártmány, típus _____

Alvázszám ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Évjárat _____ Km-óra állás _____

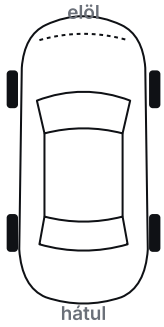
Üzemanyag: ☐ üres ☐ ¼ ☐ ½ ☐ ¾ ☐ tele

## Az ügyfél kérése, a hiba leírása

_____

_____

## Átvételi állapot




Átadott iratok, tartozékok: ☐ forgalmi engedély ☐ szervizkönyv ☐ pótkerék ☐ emelő ☐ téli/nyári gumi

Kulcsok száma _____

Értéktárgy az autóban: ☐ nincs ☐ van:

A cserélt alkatrészt az ügyfél kéri: ☐ igen ☐ nem

Egyéb megjegyzés az átvételhez _____

A sérüléseket jelölje az ábrán: K karc, H horpadás, T törés, R rozsda.

## Elvégzett munkák és felhasznált anyagok

| Megnevezés | Mennyiség | Egységár (Ft) | Összeg (Ft) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Szerelő _____

Munkaidő (óra) _____

Következő szerviz (km vagy dátum) _____

Munkadíj összesen _____

Anyag összesen _____

Nettó _____

ÁFA (___ %) _____

**Fizetendő (bruttó)** _____

## Megjegyzés, javaslat a következő alkalomra

_____

_____

**Átvételkor**
A fenti állapotot és a megrendelést elfogadom.
Ügyfél aláírása, dátum

**Átadáskor**
A járművet a fenti munkákkal átvettem.
Ügyfél aláírása, dátum

**Szerviz**
A munkát elvégeztük.
Szerelő vagy szervizvezető aláírása

**mechano** Ezt a munkalapot a Mechano a szerelő telefonján vezeti: fotóval, aláírással, és az ügyfél linken követi a javítást. Ingyenes munkalap-nyomtatvány: mechano.hu/munkalap-minta